

Директору
ГАПОУ ИО
«ИТК»

От студента группы _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся группы _____, прошу принять меня на
постинтернатное сопровождение в колледже.

СОГЛАСЕН / НЕ СОГЛАСЕН на проведение психологического тестирования.

С Программой постинтернатного сопровождения ГАПОУ ИО «ИТК»
ознакомлен(-а)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Заявление принял:

Социальный педагог:

ДОГОВОР № _____**о постинтернатном сопровождении несовершеннолетнего выпускника организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

г. Иркутск

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж» (далее – ГАПОУ ИО «ИТК»), именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора, _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и обучающийся _____, «___» _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____, выданный _____, проживающего по адресу _____, именуемый(ой) в дальнейшем «Сопровождаемый», «обучающийся» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

В соответствии с настоящим Договором Колледж через подразделение постинтернатного сопровождения обеспечивает комплекс мероприятий по постинтернатному сопровождению на основании личного заявления Сопровождаемого.

1.1. Специалисты Колледжа оказывают обучающемуся услугу постинтернатного сопровождения по его запросу или по выявленной проблеме.

1.2. Перечень услуг, оказываемых по постинтернатному сопровождению в рамках настоящего Договора, определен Приложением №1 к настоящему Договору.

1.3. Постинтернатное сопровождение осуществляется в соответствии с индивидуальным планом Сопровождаемого, который составляется ответственными специалистами Колледжа.

1.4. Постинтернатное сопровождение осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права сторон**2.1. Колледж имеет право:**

2.1.1. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые сведения от органов опеки и попечительства, социальной защиты населения, образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций в целях эффективного постинтернатного сопровождения обучающегося.

2.1.2. Устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и социальной адаптации обучающегося.

2.1.3. Самостоятельно выбирать не запрещенные законом формы и методы работы с Сопровождаемым, определять приоритетные направления в реализации постинтернатного сопровождения обучающегося.

2.1.4. Посещать Сопровождаемого по месту его жительства в случаях, предусмотренных индивидуальным планом постинтернатного сопровождения.

2.1.5. Инициировать рассмотрение вопроса о расторжении Договора о постинтернатном сопровождении обучающегося.

2.2. Сопровождаемый имеет право:

2.2.1. Участвовать в разработке индивидуального плана постинтернатного сопровождения.

2.2.2. Расторгнуть Договор по личному заявлению.

2.2.3. Отказаться от проведения психологического обследования.

3. Обязанности сторон

3.1. Техникум обязуется:

3.1.1. Согласовывать Договор с территориальным структурным подразделением опеки и попечительства.

Оказывать безвозмездно услугу постинтернатного сопровождения посредством оказания правовой, педагогической, медицинской, индивидуальной или групповой психологической и иной помощи обучающемуся в соблюдении его прав и законных интересов, в решении текущих задач, направленных на развитие и становление его личности, социализацию и успешную социальную адаптацию в обществе.

3.1.3. Использовать при составлении индивидуального плана постинтернатного сопровождения данные социально-психологического обследования.

3.1.4. Осуществлять услуги по постинтернатному сопровождению обучающегося в колледже по месту проживания (по мере необходимости), а также дистанционно – по телефону и посредством сети «Интернет».

3.1.5. Использовать комплексный подход к организации постинтернатного сопровождения обучающегося.

3.1.6. Информировать Сопровождаемого о планах проведения мероприятий, связанных с реализацией индивидуального плана постинтернатного сопровождения.

3.1.7. Корректировать, в случае необходимости, пункты индивидуального плана постинтернатного сопровождения, текущие мероприятия по реализации задач индивидуального плана постинтернатного сопровождения

3.1.8. Принимать решения по вопросам постинтернатного сопровождения обучающегося и меры по безопасности его жизнедеятельности строго в пределах своей профессиональной деятельности.

3.1.9. Информировать территориальное структурное подразделение опеки и попечительства, являющееся попечителем Сопровождаемого, о возникновении проблем с защитой имущественных и жилищных прав, о случаях возникновения угрозы жизни и здоровью обучающегося.

3.1.10. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе социально-психологического обследования и постинтернатного сопровождения.

3.2 Сопровождаемый обязуется:

3.2.1. Предоставлять достоверную информацию о себе в объеме, необходимом для постинтернатного сопровождения.

3.2.2. Сообщать об изменениях, влияющих на процесс постинтернатного сопровождения: места жительства, телефонного номера, адреса электронной почты, и т.д.

3.2.3. Оказывать содействие в решении задач постинтернатного сопровождения, активно участвовать в мероприятиях, связанных с реализацией плана постинтернатного сопровождения.

3.2.4. Выполнять мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом постинтернатного сопровождения.

3.2.5. Уважительно относиться к специалистам Колледжа, осуществляющим постинтернатное сопровождение, не допускать грубости, оскорблений в их адрес.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, ответственность наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае возникновения между Сторонами споров по вопросам исполнения настоящего Договора, Стороны принимают все меры по решению их путем переговоров.

5. Срок действия договора, изменение, основания и последовательность прекращения договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует включительно до «___»_____20__г.

5.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору.

5.3. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке обязательства считаются прекращенными с момента его расторжения.

5.4. Данный Договор может быть расторгнут досрочно:

в случае передачи Сопровождаемого на семейные формы устройства;

в случае возвращения Сопровождаемого в кровную семью (восстановление родителей (одного из них) в родительских правах, восстановление дееспособности родителя, возвращение из учреждения, исполняющего наказание в виде лишения свободы и т.д.);

по инициативе Сопровождаемого на основании его заявления;

по инициативе Колледжа, в случае отсутствия взаимопонимания и взаимодействия с Сопровождаемым, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.

5.5. Возникающие в результате изменения или расторжения Договора вопросы решаются по согласию Сторон.

5.6. Соглашение о заключении, изменении или расторжении настоящего Договора совершаются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.7. Изменение и расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Окончание срока действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу:
экземпляр № 1 находится у Сопровождаемого;
экземпляр № 2 хранится в Колледже у социального педагога.
- экземпляр № 3 находится в территориальном структурном подразделении опеки и попечительства.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Колледж	Сопровождаемый
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж» 664050	_____ (ФИО)
г. Иркутск, ул. Байкальская, 255	Адрес: _____
ИНН 3808124411/КПП 381101001 р/с 40603810234110008892 Банк: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва БИК 044525411	Паспортные данные: Серия _____ № _____
к/с 30101810145250000411	Выдан (кем, когда) _____
р/с 40603810234110008892	Тел. _____
Директор _____ (ФИО)	«__» _____ 20__ год
«__» _____ 20__ год	
М.П.	
Начальник территориального структурного подразделения опеки и попечительства по _____	

(ФИО)	
«__» _____ 20__ год	
М.П.	

№ п/п	Название услуги	Согласие обучающегося на получение услуги (да/нет)	Личная подпись обучающегося
1.	Содействие в организации льгот на проезд в период обучения		
2.	Информирование о возможности получения и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат		
3.	Оказание содействия в обеспечении жилищных прав		
4.	Содействие в получении юридической помощи: обращение и/или сопровождение на прием к юристу		
5.	Содействие в оказании медицинской помощи		
6.	Разъяснение прав и обязанностей по договору обязательного медицинского страхования, ознакомление с перечнем и объемом медицинской помощи;		
7.	Содействие в обеспечении своевременного обращения обучающегося в медицинские учреждения по месту жительства для проведения врачебного осмотра и медицинских процедур;		
8.	Оказание содействия во взаимодействии с учреждениями МВД: Помощь во взаимодействии с учреждениями следственных органов и исполнения наказаний в случае совершения обучающимся правонарушения или преступления		
9.	Оказание помощи в приведении в соответствие документов, устанавливающих статус.		
10.	Сопровождение в социально значимые учреждения: При необходимости сопровождение в учреждения социальной защиты, здравоохранения, и др.		
11.	Оказание содействия в получении психологической помощи: Содействие в обращении и/или сопровождение на консультацию к психологу (по проблемам профессионального самоопределения, конфликтного межличностного взаимодействия, психологической готовности к планированию семьи, по профилактике употребления ПАВ и пр.) Участие в тренинговых занятиях по профилактике рискованного поведения (безопасное поведение, нежелательная беременность, профилактика насилия, инфекций, передаваемых половым путем (ИППП) и СПИДа) Содействие формированию навыков достойного поведения (толерантность, равенство, уважение, взаимопонимание, умение оценивать ситуацию, бесконфликтность) принятия самостоятельных		

	решений, преодоление внутренних социально-психологических барьеров и т.п.		
12.	Мотивация обучающегося к успешной учебе, в том числе и на производственной практике		
13.	Оказание содействия в организации досуга и отдыха: Помощь в развитии творческих способностей. Включение в сферу дополнительного образования, досуговую деятельность; Информирование о наличии секций, кружков, досуговых мероприятий в колледже; Вовлечение в клубы по интересам, активные формы отдыха, спортивные секции; Побуждение к участию в общественной жизни колледжа, города, области.		
14.	Оказание содействия в сохранении и укреплении физического здоровья		
15.	Отслеживание условий проживания		
16.	Консультирование: • по ведению домашнего хозяйства; • по закупке необходимых предметов домашнего обихода. Оказание помощи в решении вопросов оплаты жилья и коммунальных услуг: • снятие показаний счетчиков; • заполнение счетов и квитанций; • оформление субсидий на оплату жилья;		
17.	Оказание содействия в трудоустройстве Организация посещения, (при необходимости сопровождения) центра занятости с целью консультирования по вопросам возможного трудоустройства и наличия вакантных рабочих мест с учетом профессиональной пригодности или обучение на курсах, предлагаемых в ЦЗН для получения второй специальности, повышения квалификации и т.д.		
18.	Консультации по телефону со специалистами ЦЗН для получения информации о наличии рабочих мест в районе и за его пределами, о возможности временного трудоустройства		
19.	Практикум по использованию интернет-ресурсов в поиске вакансий Помощь в составлении резюме для будущего работодателя Беседа по вопросам трудоустройства (как подготовиться к первому собеседованию, какие документы надо подготовить, какие права и обязанности есть у работника и работодателя, на какие пункты в трудовом договоре нужно обратить особое внимание и пр.)		

ДОГОВОР № _____

о постинтернатном сопровождении лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

г. Иркутск

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж» (далее – ГАПОУ ИО «ИТК»), именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора,

_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и обучающийся _____, «___» _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____, выданный _____, проживающего по адресу _____, именуемый(ой) в дальнейшем «Сопровождаемый», «обучающийся» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

В соответствии с настоящим Договором Колледж через подразделение постинтернатного сопровождения обеспечивает комплекс мероприятий по постинтернатному сопровождению на основании личного заявления Сопровождаемого.

1.1. Специалисты Колледжа оказывают обучающемуся услугу постинтернатного сопровождения по его запросу или по выявленной проблеме.

1.2. Перечень услуг, оказываемых по постинтернатному сопровождению в рамках настоящего Договора, определен Приложением №1 к настоящему Договору.

1.3. Постинтернатное сопровождение осуществляется в соответствии с индивидуальным планом Сопровождаемого, который составляется ответственными специалистами Техникума.

1.4. Постинтернатное сопровождение осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права сторон

2.1. Колледж имеет право:

2.1.1. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые сведения от органов опеки и попечительства, социальной защиты населения, образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций в целях эффективного постинтернатного сопровождения обучающегося.

2.1.2. Устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и социальной адаптации обучающегося.

2.1.3. Самостоятельно выбирать не запрещенные законом формы и методы работы с Сопровождаемым, определять приоритетные направления в реализации постинтернатного сопровождения обучающегося.

2.1.4. Посещать Сопровождаемого по месту его жительства в случаях, предусмотренных индивидуальным планом постинтернатного сопровождения.

2.1.5. Инициировать рассмотрение вопроса о расторжении Договора о постинтернатном сопровождении обучающегося.

2.2. Сопровождаемый имеет право:

2.2.1. Участвовать в разработке индивидуального плана постинтернатного сопровождения.

2.2.2. Расторгнуть Договор по личному заявлению.

2.2.3. Отказаться от проведения психологического обследования.

3. Обязанности сторон

3.1. Колледж обязуется:

3.1.1. Оказывать безвозмездно услугу постинтернатного сопровождения посредством оказания правовой, педагогической, медицинской, индивидуальной или групповой психологической и иной помощи обучающемуся в соблюдении его прав и законных интересов, в решении текущих задач, направленных на развитие и становление его личности, социализацию и успешную социальную адаптацию в обществе.

3.1.2. Использовать при составлении индивидуального плана постинтернатного сопровождения данные социально-психологического обследования.

3.1.3. Осуществлять услуги по постинтернатному сопровождению обучающегося в колледже и по месту проживания (по мере необходимости), а также дистанционно – по телефону и посредством сети «Интернет».

3.1.4. Использовать комплексный подход к организации постинтернатного сопровождения обучающегося.

3.1.5. Информировать Сопровождаемого о планах проведения мероприятий, связанных с реализацией индивидуального плана постинтернатного сопровождения.

3.1.6. Корректировать, в случае необходимости, пункты индивидуального плана постинтернатного сопровождения, текущие мероприятия по реализации задач индивидуального плана постинтернатного сопровождения

3.1.7. Принимать решения по вопросам постинтернатного сопровождения обучающегося и меры по безопасности его жизнедеятельности строго в пределах своей профессиональной деятельности.

3.1.8. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе социально-психологического обследования и постинтернатного сопровождения.

3.2 Сопровождаемый обязуется:

3.2.1. Предоставлять достоверную информацию о себе в объеме, необходимом для постинтернатного сопровождения.

3.2.2. Сообщать об изменениях, влияющих на процесс постинтернатного сопровождения: места жительства, телефонного номера, адреса электронной почты, и т.д.

3.2.3. Оказывать содействие в решении задач постинтернатного сопровождения, активно участвовать в мероприятиях, связанных с реализацией плана постинтернатного сопровождения.

3.2.4. Выполнять мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом постинтернатного сопровождения.

3.2.5. Уважительно относиться к специалистам Колледжа, осуществляющим постинтернатное сопровождение, не допускать грубости, оскорблений в их адрес.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, ответственность наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае возникновения между Сторонами споров по вопросам исполнения настоящего Договора, Стороны принимают все меры по решению их путем переговоров.

5. Срок действия договора, изменение, основания и последовательность прекращения договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует включительно до «___»_____20__ г.

5.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору.

5.3. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке обязательства считаются прекращенными с момента его расторжения.

5.4. Данный Договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе Сопровождаемого на основании его заявления;
- по инициативе Колледжа, в случае отсутствия взаимопонимания и взаимодействия с Сопровождаемым, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.

5.5. Возникающие в результате изменения или расторжения Договора вопросы решаются по согласию Сторон.

5.6. Соглашение о заключении, изменении или расторжении настоящего Договора совершаются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.7. Изменение и расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Окончание срока действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу:
экземпляр № 1 находится у Сопровождаемого;
экземпляр № 2 хранится в Колледже у социального педагога.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Колледж	Сопровождаемый
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж» 664050	_____ (ФИО)
г. Иркутск, ул. Байкальская, 255	Адрес: _____
ИНН 3808124411/КПП 381101001 р/с 40603810234110008892 Банк: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва БИК 044525411 к/с 30101810145250000411	Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан (кем, когда) _____ _____
р/с 40603810234110008892 Директор _____ (ФИО)	Тел. _____
«___» _____ 20__ год	«___» _____ 20__ год
М.П.	

№ п/ п	Название услуги	Согласие обучающегося на получение услуги (да/нет)	Личная подпись обучающегося
1.	Содействие в организации льгот на проезд в период обучения		
2.	Информирование о возможности получения и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат		
3.	Оказание содействия в обеспечении жилищных прав		
4.	Содействие в получении юридической помощи: обращение и/или сопровождение на прием к юристу		
5.	Содействие в оказании медицинской помощи		
6.	Разъяснение прав и обязанностей по договору обязательного медицинского страхования, ознакомление с перечнем и объемом медицинской помощи;		
7.	Содействие в обеспечении своевременного обращения обучающегося в медицинские учреждения по месту жительства для проведения врачебного осмотра и медицинских процедур.		
8.	Оказание содействия во взаимодействии с учреждениями МВД: Помощь во взаимодействии с учреждениями следственных органов и исполнения наказаний в случае совершения обучающимся правонарушения или преступления		
9.	Оказание помощи в приведении в соответствие документов, устанавливающих статус.		
10.	Сопровождение в социально значимые учреждения: При необходимости сопровождение в учреждения социальной защиты, здравоохранения, и др.		
11.	Оказание содействия в получении психологической помощи: Содействие в обращении и/или сопровождение на консультацию к психологу (по проблемам профессионального самоопределения, конфликтного межличностного взаимодействия, психологической готовности к планированию семьи, по профилактике употребления ПАВ и пр.) Участие в тренинговых занятиях по профилактике рискованного поведения (безопасное поведение, нежелательная беременность, профилактика насилия, инфекций, передаваемых половым путем (ИППП) и СПИДа) Содействие формированию навыков		

	достоинного поведения (толерантность, равенство, уважение, взаимопонимание, умение оценивать ситуацию, бесконфликтность) принятия самостоятельных решений, преодоление внутренних социально-психологических барьеров и т.п.		
12.	Мотивация обучающегося к успешной учебе, в том числе и на производственной практике		
13.	Оказание содействия в организации досуга и отдыха: Помощь в развитии творческих способностей. Включение в сферу дополнительного образования, досуговую деятельность; Информирование о наличии секций, кружков, досуговых мероприятий в колледже; Вовлечение в клубы по интересам, активные формы отдыха, спортивные секции; Побуждение к участию в общественной жизни колледжа, города, области.		
14.	Оказание содействия в сохранении и укреплении физического здоровья		
15.	Отслеживание условий проживания		
16.	Консультирование: • по ведению домашнего хозяйства; • по закупке необходимых предметов домашнего обихода. Оказание помощи в решении вопросов оплаты жилья и коммунальных услуг: • снятие показаний счетчиков; • заполнение счетов и квитанций; • оформление субсидий на оплату жилья;		
17.	Оказание содействия в трудоустройстве Организация посещения, (при необходимости сопровождения) центра занятости с целью консультирования по вопросам возможного трудоустройства и наличия вакантных рабочих мест с учетом профессиональной пригодности или обучение на курсах, предлагаемых в ЦЗН для получения второй специальности, повышения квалификации и т.д.		
18.	Консультации по телефону со специалистами ЦЗН для получения информации о наличии рабочих мест в районе и за его пределами, о возможности временного трудоустройства		
19.	Практикум по использованию интернет-ресурсов в поиске вакансий Помощь в составлении резюме для будущего работодателя. Беседа по вопросам трудоустройства (как подготовиться к первому собеседованию, какие документы надо подготовить, какие права и обязанности есть у работника и работодателя, на какие пункты в трудовом договоре нужно обратить особое внимание и пр.)		

Критерии качества оказания услуги постинтернатного сопровождения при проведении внутреннего мониторинга (ежегодно за прошедший учебный год по состоянию на 01.10. и 01.04 текущего года)

№ п/п	Наименование критерия	Количество человек	Процент Выпускников от общего числа, находившихся на постинтернатном сопровождении
Обучающиеся колледжа			
1)	Совершили правонарушения		
2)	Имеют академические задолженности		
3)	Воспользовались возможностью получения социальных гарантий		
4)	Решен вопрос по обеспечению жилым помещением: имеют закрепленное за ними жильё		
5)	Поставлены на учет в МЖКХ, в качестве нуждающихся в жилом помещении		
6)	Приняли участие в мероприятиях, конкурсах и т.п.		
Выпускники колледжа			
7)	Работают в настоящее время: 1) официально трудоустроены 2) неофициально трудоустроены 3) состоят на учете в центре занятости		
8)	Есть дети		
9)	Состоят в зарегистрированном браке		

Журнал учета регистрации договоров о постинтернатном сопровождении

Начат: _____

Окончен: _____

№ п/п	Ф.И.О. Обучающегося, группа, курс	Реквизиты договора	Срок действия договора	Постинтернатный куратор (согласно приказу)	Примечание
1	2	3	4	5	6

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

Дело № _____

**Личное дело обучающегося,
с которым заключен договор о постинтернатном
сопровождении**

(ФИО, дата рождения обучающегося)

(крайние даты)

На _____ листах

Хранить _____ лет

